



DEMANDE DE SUBVENTION

ANNÉE

Renseignements à fournir

Remarques importantes :

Seules peuvent obtenir une subvention, les associations déclarées conformément à la loi du 1^{er} juillet 1901

Les demandes de subvention doivent être adressées à Monsieur Le Maire au plus tard pour le 31 janvier de l'année de demande

Joindre un relevé d'identité bancaire.

Fiche de renseignements

I. Présentation de l'association

Nom de l'association :

Siège social :

Numéro de SIRET de l'association (Obligatoire) :

II. Coordonnées du bureau

Président :

Nom :

Prénom

Adresse :

Téléphone :

Email :

III. Secteurs d'activité de l'association

- 1- Sportif 2 - Culturel 3-Education 4- Ecole
5- Associations extérieures 6- Autres

IV. Nombre total d'adhérents (uniquement catégorie 1) :

Adhérents	Nombre	Milliautais
– de 18 ans		
+ de 18 ans		
Salariés		

V. Activité de l'association (pour toutes les catégories)

➤ Description synthétique des activités de l'année écoulée :

➤ Description synthétique des activités de l'année à venir :

VI. Description du fonctionnement de l'association (catégorie 2 à 5)

Organisez vous des animations ou actions sur la commune ?

☐ oui

☐ non

Si oui merci de les décrire :

Est-elle ? :

A destination de vos adhérents uniquement

☐ oui

☐ non

Ouverte au public

☐ oui

☐ non

VII. Subvention demandée (pour toutes les catégories)

Montant et motivation de la demande :

VIII. Résultats financiers du dernier exercice

RECETTES	DEPENSES
Subventions : Etat :	Frais généraux administratifs et de fonctionnement :
Département :	
Commune :	Achat matériel et équipement :
Autre :	
Recettes de manifestations	Dépenses de manifestations :
Recettes diverses : (à préciser)	Frais de déplacement :
	Salaires :
	Indemnités bénévoles :
	Dépenses diverses : (à préciser)
TOTAL RECETTE :	TOTAL DEPENSE :

Merci de bien vouloir remplir ce document et de nous joindre également votre bilan financier.

IX. Budget Prévisionnel

RECETTES	DEPENSES
<i>Subvention :</i>	<i>Frais généraux administratifs et de fonctionnements :</i>
<i>Etat :</i>	
	<i>Achats matériels :</i>
<i>Département :</i>	
<i>Commune :</i>	<i>Dépenses de manifestations :</i>
<i>Autres :</i>	
<i>Cotisations :</i>	<i>Frais de déplacement :</i>
<i>Recettes manifestations :</i>	
<i>Recettes diverses :</i>	<i>Dépenses diverses :</i>
<i>TOTAL RECETTES :</i>	<i>TOTAL DEPENSES :</i>

X. Situation bancaire

Comptes arrêtés à la date de :

Les avoirs à l'arrêté des comptes	Caisse (argent liquide)	
	Compte bancaire 1	
	Compte bancaire 2	
	Livret d'épargne 1	
	Livret d'épargne 2	
	Autres Placements	

XI. Attestation sur l'honneur

A remplir obligatoirement pour toute demande : initiale ou renouvellement

*Je soussigné,
l'association,*

représentant (e) légal(e) de

- *Certifie que l'association est régulièrement déclarée ;*
- *Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements afférents ;*
- *Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;*
- *Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association*

Fait à , le

Signature

Cadre réservé à la Mairie

Oui

☐

Non

☐

Montant

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.